

## **Verslag MR-vergadering 12 januari 2016**

*Aanwezig:* Hans Ammerlaan, Willemien Berendse, Daniëlle Haffert, Esther Weij, Jolanda Harfterkamp (later), Bianca Smid, Stefan Zandbergen en Petra van Leeuwen

*Vanuit school aanwezig:* Ria Schoonenboom, Maurits Knoppert en Paulien Rijke

*Afwezig:* Inge Vossenaar en Emile Koster (met bericht van afmelding)

### **1. Opening**

Een speciaal welkom voor Paulien Rijke en Maurits Knoppert. Zij schuiven aan om de agendapunten 'Financiën' en 'Investeringsen' toe te lichten.

### **2. Financiën (door Paulien Rijke)**

- Hans Ammerlaan heeft de financieel directeur van SCOH gesproken, omdat een gesprek tussen school en SCOH tot nu toe moeizaam van de grond komt. SCOH zegt op school te wachten, school wacht juist op SCOH. Er is een afspraak gemaakt voor dinsdag 19 januari om duidelijkheid te krijgen over de afrekening van de nieuwbouw, het verwachte positieve resultaat over het kalenderjaar 2015 en om akkoord te krijgen op de gewenste investeringen op het gebied van ICT en schoolmeubilair (zie agendapunt 3). Esther Weij is vanuit de oudergeleding van de MR bij dit gesprek aanwezig. In de volgende MR-vergadering wordt verslag over dit gesprek gedaan.
- Ria Schoonenboom geeft aan dat het aantal leerlingen per klas op gemiddeld 28 wordt gehouden, ook al zouden de rijksbijdragen van de school hoger zijn bij een hoger aantal leerlingen.
- De hoogte van de schoolbijdrage (vrijwillige bijdrage van € 125,00 per kind) wordt besproken. De MR adviseert de bijdrage op dit niveau te houden. Er is een vergelijking gedaan met de hoogte van de bijdrage en de bijdragen die andere scholen in de omgeving vragen. De vrijwillige bijdrage van € 125,00 is een redelijk gemiddelde. Wel verzoekt de MR nadrukkelijk om de ouders te informeren over de besteding van deze bijdrage.

### **3. Investeringsen (door Maurits Knoppert)**

- De MR heeft tijdens de vergadering in november 2015 al positief geadviseerd op de door directie en leerkrachten gewenste investeringen op het gebied van ICT en schoolmeubilair.
- Maurits Knoppert licht de gewenste ICT investeringen voor de volledigheid en duidelijkheid toe.
  - Uitbreiding WiFi is al gebeurd.
  - Nieuwe beamer is aangeschaft.
  - Voor de leerlingen worden in totaal 60 tablets aangeschaft, waarvan 30 dit jaar en 30 in 2017. Deze tablets worden verdeeld over de groepen. Er wordt gekozen voor Windows-tablets, omdat deze het best werken met de huidige programma's en software op school. De Window-tablet wordt voor aanschaf eerst uitgeprobeerd door de leerkrachten. De onderbouwleerlingen gaan wel met een iPad werken, omdat die voor kleine kinderen gebruiksvriendelijker is.
  - Hiernaast komt er per groep een tablet voor de leerkrachten om onder andere de eigen administratie en planning op bij te houden. Deze tablet is niet bedoeld voor klassikaal gebruik. (Het is niet de ambitie van school om volledig op het werken met tablets over te stappen.)

- De digitale schoolborden van de middenbouw en bovenbouw zijn aan vervanging toe. Bianca Smid spreekt namens de leerkrachten de voorkeur uit voor borden met een mat scherm.
- Ook de onderbouwgroepen krijgen allemaal een eigen digitale schoolbord. Dat is nu nog niet het geval.
- Voor alle tablets worden speciale en afsluitbare opbergkasten aangeschaft.
- In de directie- en leerkrachtenkamer is het meubilair dat nog vanuit het oude gebouw komt aan vervanging toe.
- Nieuw gymmateriaal voor de kleuters is al besteld.
- Op het gebied van ICT en schoolmeubilair heeft SCOH nog geen raamovereenkomsten waar de school op kan meeliften. De MR adviseert om voor de aanschaf wel meerdere offertes aan te vragen en de algemene inkoopvoorwaarden van SCOH er op na te slaan.
- Voor al deze investeringen is budget aanwezig. De investeringen worden verspreid en afgeschreven over een aantal jaren.
- De MR adviseert om gelijk andere wensen die er nog zijn binnen het budget dat er is te realiseren. Het inrichten van het dakterras is hier een voorbeeld van.

#### **4. Schoolse zaken (door Daniëlle Haffert)**

- Er wordt gesproken over een aantal personeelsaangelegenheden, de werkdruk in het onderwijs algemeen en op school, een lichte stijging in het ziekteverzuim op school en een paar tijdelijke wisselingen van leerkrachten voor bepaalde groepen. Een aantal ouders heeft hierover vragen gesteld.
- De conclusie van het gesprek is dat er veel is gebeurd de afgelopen jaren. De verhuizing, nieuwe lesmethodes, Engelse les op school, Kunststroom, startgesprekken, de invoering van LeerKRACHT, een andere opzet van de rapporten enzovoort. Daarnaast biedt school de kinderen ook graag extra's zoals museumbezoeken en andere uitjes. Zo'n compleet aanbod is natuurlijk fantastisch voor de kinderen, maar het vraagt ook de nodige extra inzet. De MR adviseert om in de toekomst te kijken naar meer balans in het bieden van alle extra's en het tegelijkertijd verder professionaliseren van het onderwijs op school.
- Sophie van Manen wordt na de voorjaarsvakantie, gedurende haar zwangerschapsverlof, vervangen door Desi Tamboer. Desi heeft een proefles gegeven in het bijzijn van een aantal leerkrachten en Ria Schoonenboom. Ook is aan de leerlingen van groep 8 feedback gevraagd op haar proefles. De proefles werd door iedereen positief beoordeeld.
- School is ingegaan op het verzoek van de gemeente Den Haag om mee te doen aan een onderzoek naar ouderbetrokkenheid als onderdeel van de Haagse Educatieve Agenda (verbeteringsprogramma Haags onderwijs). Op 7 januari zijn er gesprekken gevoerd met het MT, ouders en leerkrachten. Dit is een soort 'nul-meting'. De rapportage die wordt gemaakt van deze gesprekken kan de school input geven voor het bijstellen van het beleidsplan voor de komende jaren.
- Het samenstellen van nieuwe rapporten heeft meer voeten in de aarde gehad dan verwacht. Het eindresultaat is dat nog dit schooljaar bij de rapporten een bijlage komt met uitleg over de diverse vakken en de beoordeling ervan. Een van de zaken waar duidelijk uitleg over wordt gegeven is de 'zwaarte' van methoden gebonden toetsen en CITO-toetsen. Daarnaast krijgen de groepen 1 en 2 een nieuw rapport genaamd 'Inzichtelijk'. Groep 3 krijgt een letter rapport. En de groepen 4 tot en met 8 krijgen een overwegend cijfer rapport. Gedurende dit schooljaar lopen leerkrachten en ouders mogelijk nog tegen verbeterpunten aan. Deze punten worden in september verwerkt, zodat er vanaf volgend schooljaar een definitieve nieuwe opzet van het rapport ligt.

- Het werken volgens de methode LeerKRACHT werpt zijn vruchten af. Het vraagt tijd, maar er wordt ook meer met elkaar gedeeld en gespard wat veel oplevert.

## 5. OOG

OOG staat voor 'Op ontwikkeling gericht gesprek'. Dit gesprek voert Ria Schoonenboom de komende weken met alle leerkrachten. Mede op advies van de MR. Hoofddoel van het gesprek is nagaan of de talenten en kwaliteiten van de leerkrachten passen bij het werk dat ze nu doen. Kijken naar wat hen energie geeft en waaraan de passie voor het onderwijs wordt ontleend, zodat ze goed kunnen functioneren. De MR juicht dit initiatief toe.

## 6. Rondvraag

In de rondvraag is de vorm van de kerstviering ter sprake gebracht. Momenteel wordt de kerstviering geëvalueerd. Uitkomsten volgen in een volgende MR-vergadering.

## 7. Data MR-vergaderingen 2016

- 1 maart 2016
- 25 april 2016
- 21 juni 2016

### ***\*NIEUW\****

Iedere woensdag voor het MR-overleg is er een inloopspreekuur voor ouders tussen 8.30 en 9.30 uur in een van de 2Samen-lokalen op de eerste verdieping. Ouders kunnen binnenlopen, vragen stellen, melding van iets maken en aangeven wat zij graag in de MR-vergadering besproken willen hebben.

De inloopspreekuren dit schooljaar zijn op woensdag 17 februari, woensdag 20 april en woensdag 15 juni.